ЗАО «Кумтор Голд Компани» приглашает принять участие в двух пакетном конкурсе с неограниченным участием на **«Оказание брокерских услуг для оформления грузовых таможенных деклараций и транзитных деклараций»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формат подачи:** | Заявка на участие и другие документы должны быть подписаны лицом, имеющим полномочия подписывать заявку и обязательства по договору. Документы должны быть скреплены печатью и представлены в формате PDF. Полномочия подписанта должны быть подтверждены доверенностью или заверенными копиями соответствующих документов. |
| **Порядок подачи предложений** | Участники конкурса должны предоставить заявку на участие на русском языке в соответствии с требованиями конкурса, приложить необходимые копии документов и отправить их в электронном виде на электронный адрес [**customs2025@kumtor.kg**](mailto:customs2025@kumtor.kg) **до 14.00 часов 03 декабря 2025 года.**  Техническое задание приложено к настоящей конкурсной документации.  Участник обязуется предоставить коммерческое предложение, содержащее в себе цену заявки согласно предоставленному Заказчиком Технического задания. |
| **Важно!!!** | Размер письма (предложения) не должен превышать 25МБ.  В случае, если размер приложений превышает 25МБ, то конкурсную заявку необходимо разделить на части и отразить в теме письма:  1. «Квалификационные и технические предложения (название участника)» Часть1.  2. «Квалификационные и технические предложения (название участника)» Часть2, и так далее.  Учитывая, что ссылки на скачивание документов с облачного хранилища имеют срок давности, нежелательна отправка документов посредством загрузки в облачные хранилища.  Конкурсная заявка участника должна быть поделена на два пакета документов.  Первый пакет документов:  1. Квалификационные и технические предложения участника.  **Не допускается отображение стоимости конкурсной заявки, любых других данных, что раскроет стоимость предложения. Конкурсная заявка участника, отразившего в первом пакете документов стоимость своего предложения, подлежит отклонению.**  Второй пакет документов:  2. Необходимо отразить в теме письма:  «Стоимость предложения (название участника)»  **Содержимое письма должно быть зашифровано паролем. Пароль будет запрошен у участника в случае прохождения участником первого этапа оценки.**   * Победителем признается участник, предложивший наилучшие условия по соотношению, цена/качество/сроки оказания услуг, а также подавший конкурсную заявку в соответствии с условиями Технического задания. * Стоимость работ, указанная участником конкурса, должна включать все расходы, включая налоги, пошлины, сборы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, и иные расходы по выполнению договорных обязательств с учетом периода обслуживания, сопутствующих услуг, указанных в Договоре. |
| **Заявка на участие должно содержать следующие документы:** | Письмо, подтверждающее заинтересованность в участии; |
| Предоставить подтверждающий документ о наличии опыта работы с крупными грузополучателями и оформлением декларации (приложить копии выполненных договоров, акты выполненных работ) |
| Предоставить копию действующей лицензии, выданной уполномоченным органом Кыргызской Республики для ОсОО, либо предоставить сертификаты на оказываемую услугу для ИП |
| Письменное подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информацию об их бенефициарных владельцах. Информация о бенефициарных владельцах является открытой и доступной информацией. |
| Разработать и представить ответ на требования Технического задания. |
| Декларация гарантирующая конкурсную заявку. |
| Декларация добросовестности и антикоррупционной оговорки. |
| Сканированную копию свидетельства о регистрации юридического лица; |
| Сканированную копию документа, определяющий основной вид деятельности (Устав), а также сканированную копию решения о назначении в качестве руководителя; |
| Справка об отсутствии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам перед государственными органами на последнюю отчетную дату. |
| Сканированные копии оригинала финансовой отчетности за 2023–2024 гг.:   * Бухгалтерский баланс; * Отчет о прибылях и убытках; * Отчет о движении денежных средств; * Отчет об изменении капитала. * Или Единая Налоговая Декларация за 2023–2024 гг. |
| Критерии оценки: | * Прошедшим отбор будет признано предложение, отвечающее всем квалификационным требованиям и предоставивший полный пакет запрашиваемых документов. * Гарантийное обеспечение исполнения договора (ГОИД)- предусмотренное конкурсной документацией в требовании к поставщику для обеспечения исполнения обязательств оформляется победителем конкурса в виде Декларации. |
| Предложение с указанием темы: **«Оказание брокерских услуг»** направлять на электронную почту [**customs2025@kumtor.kg**](mailto:customs2025@kumtor.kg) **до 14.00 часов 03 декабря 2025 года.** | |
| Заказчик имеет право принимать или отклонять какое-либо или все предложения, а также отменить процесс отбора в любое время до присуждения Договора, не неся при этом никаких обязательств перед соответствующими участниками. | |
| Конкурсное предложение должно быть на официальном бланке. | |
| Конкурсные предложения, поданные Участниками отбора позднее указанных сроков, не принимаются и не рассматриваются.  Подавая свое предложение, Участник тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в требованиях Компании.  Каждый участник отбора может подать только одно конкурсное предложение.  Срок действия конкурсного предложения должно быть не менее 60 календарных дней.  Не допускается внесение изменений в конкурсные предложения в срок действия конкурсного предложения. | |
| Участник, прошедший отбор, перед подписанием договора обязан предоставить гарантию исполнения договора в виде декларации. | |
| Все вопросы по поводу настоящего конкурса должны быть направлены по электронной почте на адрес: [Meerim.Toibaeva@kumtor.kg](mailto:Meerim.Toibaeva@kumtor.kg) | |
| Запросы для разъяснения условий отбора должны быть направлены за 3 календарных дня до наступления окончательного срока предоставления предложения. | |

**Приложения:**

1. Техническое задание.

2. Декларация о добросовестности.

3. Декларация, гарантирующая конкурсную заявку

4. Декларация, гарантирующая исполнение договора

5. Инструкция по подготовке конкурсных заявок

6. Типовой договор.